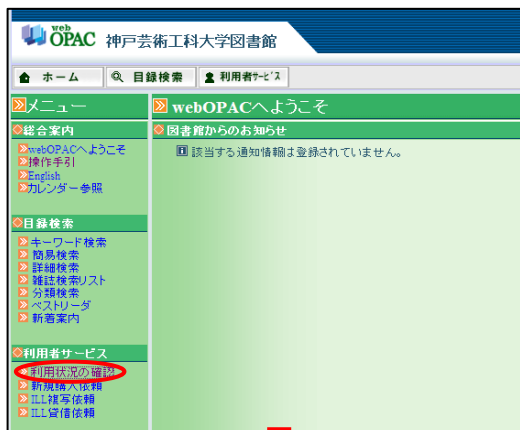
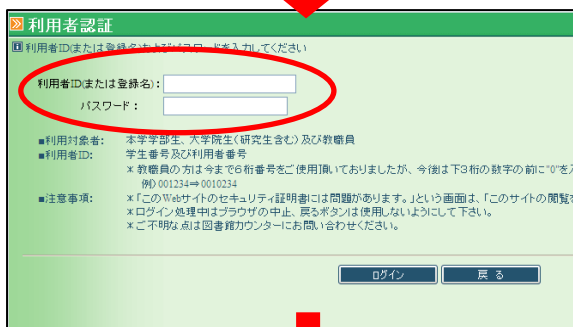


パスワード変更方法

* カウンターで発行したパスワードは、必ず変更しておいてください。



① 図書館蔵書検索(OPAC)の「利用状況の確認」をクリックすると、ログイン画面に移動します。

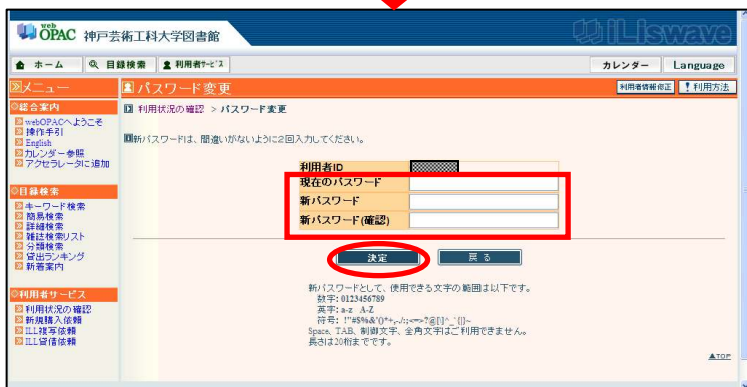


② IDと、カウンターで発行したパスワードを入力して、ログインします。

* アルファベットの大文字と小文字を区別するので、正しく入力してください。



③ 「パスワード変更」ボタンをクリックします。



④ 新しいパスワードを入力して、設定してください。